

Dokumenten Management System (DMS) Beratungsdienstleistung

DMS-Projekte nach Mass

Unser Information Management Framework ([IMF©](#)) hilft Ihnen, die verborgenen Wissensressourcen in Ihren Dokumenten durch strukturierte Ablage- und Retrievalprozesse zu verbessern. Unser Leistungsspektrum erstreckt sich von der Prozessanalyse über die Lösungskonzeption und Produktauswahl bis hin zur Begleitung der Implementierung und Integration in die vorhandene Systemumgebung.

Beratungstätigkeit

iKnowledge bietet folgende Beratungstätigkeiten an:

1. Projektmanagement mit Übernahme von Projektleitungs- und Projektunterstützungsfunktionen
2. Coaching als individuelle Unterstützung für Projektleiter und Projektteams
3. Individuelle Workshops und Seminare als punktuelle Unterstützung der Projektarbeit

Unser Vorgehen ist wie folgt:

Ist-/Soll-Analyse

Der Grundstein für ein erfolgreiches DMS-Projekt wird mit der Analyse gelegt. Dabei ist es unerheblich, ob die Möglichkeit einer Einführung eines DMS oder die Ablösung eines Bestandssystems geprüft werden soll. Wir wägen die Chancen und Risiken des Projekts ab, führen eine Ist- und Soll-Analyse durch und benennen mögliche Prozesse, die im System abgebildet werden können. Wir überlegen, welche Technologien und Systeme bereits in Ihrem Unternehmen vorhanden sind und an welche anderen Systeme in Ihrem Haus das DMS angebunden werden könnte. Am Ende erhalten Sie ein Grobkonzept mit einer ersten Kostenabschätzung für das Gesamtprojekt.

Prüfung der Wirtschaftlichkeit

Die Ist-/Soll-Analyse dient uns als Grundlage für das Projekt. Darauf aufbauend definieren wir mit Ihnen gemeinsam die Prozesse in Ihrem Unternehmen, die in dem DMS abgebildet werden sollen und skizzieren unterschiedliche Lösungsszenarien. Auf Basis dieser Fakten ermitteln wir für Sie die notwendigen Investitionen für die einzelnen Szenarien. Wir kalkulieren das Einsparpotential und berechnen die Amortisationsdauer.

Konzept

Ohne ein professionelles Pflichtenheft gestaltet sich die spätere Realisierung meist schwierig. Darüber hinaus ist es die Basis für die spätere Abnahme des Systems und verbindlicher Bestandteil des Vertrags. Viele gute Gründe, auf ein solides und detailliertes Pflichtenheft Wert zu legen. Wir wissen, worauf es ankommt und nutzen professionelle Tools und unsere Erfahrung zur Erstellung Ihres Pflichtenhefts.

Auswahl

Ein weiterer wichtiger Schritt hin zu einem erfolgreichen Projekt ist die Anbietersauswahl. Mittels standardisierten Erhebungsbögen, datenbankgestützten Ist-Analyse-Tools und funktionalen Mappings zu aktuellen ECM-Produkten hilft Ihnen das Information Management Framework ([IMF©](#)) bei dieser schwierigen Aufgabe. Nach einer Empfehlung prüfen und bewerten wir nochmals gemeinsam mit Ihnen die Szenarien und die möglichen Produkte und stehen Ihnen auch bei Gesprächen mit den Anbietern gerne zur Seite.

Zum Schluss wissen Sie auf was Sie sich bei einzelnen Anbieter und Produkten einlassen werden und können die richtige Entscheidung treffen.

Realisierung

Ein wesentlicher Faktor für die erfolgreiche Realisierung und Implementierung ist eine routinierte und erfahrene Projektleitung. Gegenüber dem Lieferanten treten wir hier als Ihr Interessenvertreter auf. Wir unterstützen Ihre Projektleitung, übernehmen die Planung und Koordination der Tätigkeiten. Wir überprüfen die Ergebnisse und sorgen für die Einhaltung der Termine. Auf Wunsch können wir Ihnen auch Implementierungspartner empfehlen, mit denen wir bereits gute Erfahrungen gemacht haben.

Reviews

Wir analysieren und begutachten vorhandene Dokumenten Management System Implementierungen. Des Weiteren bewerten wir neue DMS Konzepte und Lösungen und entwickeln diese nach neuesten Erkenntnissen weiter.

Ihr Nutzen

- Eine für das Unternehmen spezifische Enterprise Content Management Evaluation unterstützt Führungskräfte bei der Optimierung und Automatisierung von informationsabhängigen Geschäftsprozessen
- Unsere Empfehlungen für Tool und Softwareunterstützung umfassen professionelle Informationsmanagement Software von Microsoft, SAP, Oracle, OpenText, etc. für Grossunternehmen. Für KMUs empfehlen wir auch kostengünstigere Varianten, unter anderem auch Open-Source Lösungen.
- Durch die Enterprise Content Management Evaluation werden oft Synergiepotentiale von unterschiedlichen Geschäftseinheiten gefunden, die einen Mehrwert für das gesamte Unternehmen bezüglich des Austauschs, der Verwaltung, des Schutzes sowie des Wiederfindens geschäftsrelevanter Informationen und Dokumente erzeugt

Anhand eines Beispiels, respektive eines persönlichen Gesprächs, können wir Ihnen das Potential in Ihrem Unternehmen aufzeigen. [Kontaktieren Sie uns!](#)